



ଶ୍ରୀମତୀ ପାତ୍ନୀ କଣ୍ଠାରୀ

لِلْمُؤْمِنِينَ، (عَلَيْهِمْ سَلَامٌ)

(:ପାଇଁ) ପାଇଁକିମ୍ବାର ପାଇଁକିମ୍ବାର

(፲፻፲፭፡፪፯)

2021.10.12(수)

﴿عَلَيْكُمْ الْحَمْدُ لِلّٰهِ﴾

(۱۴۲) مذکور است

卷之二十一

ବୋଲିଡ଼-୧୯ ପରିମାଣିତ ହେଉଥିବା ଏକ ଅନୁଭବ ହେଲା ଯିନି ମେଳେ ବିଗାଳର ପୁନରାୟ ଚାଲୁ କରାରୀ ଦେଖାଯାଇଲା

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର

ক্রঃ নং	গৃহীত কার্যক্রম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	সময়সূচী	বাস্তবায়নকারী
০১	এসএমসি ও সত্ত্ব আহরণ	কেন্দ্রিত-১৯ পরিষ্কৃতিতে আহুবিধি মেনে সরকারী নির্মাণ অনুযায়ী বিভাগীয় বিভাগীয় খোলা যায়। এ বিষয়ে বিজ্ঞাপিত আলোচনা করে বিদ্যালয় খোলার স্বীকৃত গৃহীত হয়।	প্রতি খালে ২য় বৃহস্পতিবার	শিক্ষক, এসএমসি
০২	বিদ্যালয় ও আসবাবপত্র, প্রেলীকৃক ও টেবিলেট পরিকার ও জীবান্মুক্ত করণ	বিদ্যালয় ব্যবস্থা পূর্বে প্রতিটি প্রেলীকৃক, লাইব্রেরি, অফিস কক্ষ, টেবিলেট পরিকার পরিষ্কৃত করে শেষ মেশিনের মাধ্যমে জীবান্মুক্ত করা।	দণ্ডী কাম নেপথ্য/চুক্তিভিত্তিক প্রযোজন পূর্বেও	দণ্ডী/চুক্তিভিত্তিক প্রযোজন এবং/ এসএমসি/ প্রিচৰ্চক
০৩	শিক্ষার্থী ও অভিভাবকদের সাথে যোগাযোগ	শিক্ষার্থী ও অভিভাবক প্রেলী তিতিক শিক্ষার্থী নাইট্র বটেন করে বাড়ী গম্বুজ ও যোবাইল ফোনের মাধ্যমে নিয়মিত যোগাযোগ করা।	প্রতিদিন	প্রতিদিন বিদ্যালয় পুরুষ ছুটির পর।
০৪	আর্থিক উৎপাদন যোগাযোগের স্থারক নং- ৩৮.০০.০০০০.০১৪১৪৮.	পরিপন্থের আলোকে কেন্দ্রিত-১৯ মোকাবেলার জন্য আহু সময়ী ২০১৯.২০২০, তাৰিখ ২৩-১০-২০২০ খ্রিঃ এৱ পরিপন্থের আলোকে প্রিপ ব্যবস্থাত ফাস্ট ব্যার পরিকল্পনা তৈরণ কৰা।	প্রতিদিন	প্রতিদিন বিদ্যালয় এবং এসএমসি/ প্রিচৰ্চক
০৫	শিক্ষার্থীতেক শিক্ষার্থী দৈনন্দিন পাঠদণ্ড কার্যক্রম লক্ষ্য কৰাতে শিক্ষার্থী আগমন প্রয়োজন রেজিস্ট্রেশন তৈরী	প্রতিদিন প্রতি প্রেলীতে প্রতি বৰ্ষে ০২জন শিক্ষার্থী ক্লাস নিয়োগ কৰে রেজিস্ট্রেশন হাজীয়া লিপিবদ্ধ কৰা।	প্রতিদিন	শিক্ষক/ এসএমসি / প্রিচৰ্চ
০৬	শিক্ষার্থীদের আপমাত পরিমাপের ব্যবস্থা রাখা	বালক-বালিকাদের আলাদা তাৰে বিদ্যালয়ে আগমনৰ সময় প্রিপ হতে অন্যত ইয়েক্সামেত ঘোরা তাপমাত্রা নির্ণয় কৰাৰ প্রেলী কক্ষে ঠেকাব ব্যবস্থা কৰা।	প্রতিদিন	সকল শিক্ষক
০৭	বালক-বালিকাদের পৃষ্ঠক হাত ধোয়াৰ ব্যবস্থা রাখা	প্রিপ হতে আহু ও হাতুত প্রয়োজন হাত ধোয়া নিয়ত কৰাৰ ব্যবস্থা এইগ আলাদা কৰে প্রতি শিক্ষার্থীদেৱ হাত ধোয়া নিয়ত কৰাৰ ব্যবস্থা এইগ কৰা।	প্রতিদিন শিক্ষার্থীদেৱ বিদ্যালয়েৱ আগমন কোলে	সুদে ডাকোৱ ও শিক্ষকস্বৰূপ
০৮	হোম তিজী জোৱাদাৰ কৰণ	প্রতি শিক্ষক প্রেলী তিতিক শিক্ষার্থীদেৱ দায়িত বটেন কৰ আহুবিধি মেনে শিক্ষার্থীদেৱ বাড়ী দিয়ে পাঠদণ্ডেৱ মান উয়েলেৱ জন্য প্রয়োজনীয় নিৰ্দেশনা প্রদান তে রেজিস্ট্রেশন লিপিবদ্ধ কৰা।	প্রতি শিক্ষক সঞ্চালে ০৩দিন	সকল শিক্ষক
০৯	প্রাথমিক তিক্ষ্ণসূৰ ব্যবস্থা রাখা	প্রিপ হতে প্রিপ পরিকল্পনা অনুযায়ী শিক্ষার্থীদেৱ আহু সুৱাক্ষৰ সাবন, হাতুত প্রয়োগ, প্রিপ প্রতিভাৱ, সাজানো, বেডেশ, চিমুসহ ইত্যাদি প্ৰয়োজনীয় তিক্ষ্ণসূৰ সামগ্ৰী ধৰ্য কৰে বিদ্যালয় কাস্ট এইত বক্সে সংৰক্ষণ কৰে রাখা।	প্রতিদিন পারিষ্কৃত বিবেচনা কৰে	সুদে ডাকোৱ ও শিক্ষকস্বৰূপ
১০	অস্থী শিক্ষার্থীৰ অভিবাবকেৱ সাথে নিবীড় যোগাযোগ রাখা	ধৰ্যাবিধি মেনে অনুযায়ী শিক্ষার্থীদেৱ বাড়ী পিয়ে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান তে মোবাইল ফোনৰ যোগাযোগে নিৰ্দেশনা প্রদান কৰা। জৰুৰ প্রয়োজনে ডাঙুৰেৱ পৰামৰ্শ নিৰ্দেশনা প্রদান কৰা।	প্রয়োজন মত	শিক্ষক/ এসএমসি/ প্রিচৰ্চ

لائحة المخالفات (مادتين)  
التي يحال على المحكمة (المدنية)  
(التي لا يحالتها محاكم)  
٢٠١٦/١٢/٣  
نحو

الكتابات المائية  
الكتابات المائية  
(كتابات المائية)

٢٠١٦/١٢/٣  
نحو

			٧٥
٤١٧١٧٢٢٠٥٥٤	جاري الماء	٢٠١٦/١٢/٣ نحو	٨٠
٤١٩١٣٩٣٤١٢٠	غير مجاز	٢٠١٦/١٢/٣ نحو	٨٠
٤١٩١١٨٤٢٧٧	غير مجاز	٢٠١٦/١٢/٣ نحو	٦٦
٤١٨٤١٠١٥٩١٣٩	غير مجاز	٢٠١٦/١٢/٣ نحو	٦٢
٤١٦٨٤٤٢٣٠٤٨٣	غير مجاز	٢٠١٦/١٢/٣ نحو	٦٠
جاري الماء	نحو	نحو	٥٥

٢٠١٦/١٢/٣  
نحو  
٢٠١٦/١٢/٣  
نحو

٢٠١٦/١٢/٣  
نحو  
٢٠١٦/١٢/٣  
نحو